

CENTRO DE AUTOSERVICIO

PROCEDIMIENTOS: PREPARACIÓN PARA LA AUDIENCIA JUDICIAL
CURADURÍA PARA UN MENOR

PASO Núm. 1 Documentos que se deben preparar antes de la audiencia judicial:

- A. *ORDEN PARA LOS CURADORES: El/la peticionante debe leer y firmar el documento titulado ORDEN PARA LOS CURADORES. Este documento contiene las instrucciones básicas sobre los deberes de los curadores.*
- *El/la peticionante debe firmar esta orden que se encuentra en la sección de reconocimiento y hacer 2 copias de la orden ya firmada.*
 - *Envíe por correo o entregue personalmente, por lo menos 10 días hábiles antes de la audiencia, el original y una copia al juez/comisionado que presidirá la audiencia.*
- B. *ORDEN DE DESIGNACIÓN PARA UN(A) CURADOR(A) PERMANENTE:*
- *Complete el subtítulo de la orden que se encuentra en la esquina superior izquierda, el cual incluye información sobre el/la peticionante, el nombre del/de la pupilo(a) y el número de caso.*
 - *El juez/comisionado firmará la orden después de la audiencia si estuviera de acuerdo en que se debe designar a un(a) curador(a). El juez/comisionado completará el resto de la orden durante la audiencia.*
 - *Envíe por correo o entregue personalmente, por lo menos 10 días hábiles antes de la audiencia, el original y una copia al juez/comisionado que presidirá la audiencia.*
- C. *OTROS DOCUMENTOS PARA EL JUEZ, ANTES DE LA AUDIENCIA: Además de los 2 documentos anteriores, deberá enviar por correo o entregar personalmente, por lo menos 10 días hábiles antes de la audiencia, los siguientes documentos al juez/comisionado que atenderá el caso:*
- *NOTIFICACIÓN DE LA AUDIENCIA (copia fiel)*
 - *ACUSE DE RECIBO (copia fiel) Y*
 - *EXENCIÓN DE NOTIFICACIÓN (si corresponde) -- firmada por la persona interesada (copia fiel).*

Nota: El/la peticionante deberá quedarse con una copia de cada uno de los documentos que presente al tribunal.

PASO Núm. 2 Otras cosas que debe saber para la audiencia:

- A. *TAQUÍGRAFO DE ACTAS O INTÉRPRETE: Si necesita un taquígrafo de actas (y intérprete), informe al personal de la Administración del Tribunal de testamentario (602-506-3668) por lo menos 10 días antes de la fecha programada para la audiencia. Si usted no informa a la Administración de testamentario, deberá comunicarse con el personal del juzgador por lo menos 48 horas antes de la fecha de la audiencia.*

PASO Núm. 3 Documentos que debe llevar a la audiencia judicial:

- A. *CARTAS DE DESIGNACIÓN Y ACEPTACIONES DE LAS MISMAS: Estos documentos se presentarán si el juez/comisionado otorga la curaduría. Haga por lo menos 2 copias de estos documentos.*
- *ORDEN DE DESIGNACIÓN,*
 - *LA ORDEN PARA LOS CURADORES,*
 - *CARTAS DE DESIGNACIÓN Y*

- *ACEPTACIONES DE LAS CARTAS DE DESIGNACIÓN*

Esté preparado para declarar en la audiencia judicial sobre las razones por las cuales usted considera que es necesaria una curaduría. Traiga consigo a los testigos que usted considere que le podrían ayudar con su testimonio. Además, traiga una copia de todo lo que presentó al secretario del tribunal.

- B. DESPUÉS DE LA AUDIENCIA: Cuando el juez/comisionado firme los documentos de la curaduría, lleve el original al mostrador de presentación de testamentario. Solicite al Secretario que emita LAS CARTAS DE DESIGNACIÓN.*
- C. ASISTENCIA ADICIONAL: Si aún tiene preguntas sobre este procedimiento, puede consultar a un abogado. Puede buscar a un abogado en la sección "attorneys" (es decir "abogados") en la guía telefónica. Además, el Centro de Autoservicio tiene un listado de abogados que le podrían ayudar a resolver sus inquietudes. El listado indica dónde puede ubicarlos, cuánto cobran por revisar los documentos judiciales o por responder a sus preguntas y qué experiencia tienen.*

*TODOS LOS FORMULARIOS A LOS QUE SE HACE REFERENCIA EN
ESTAS INSTRUCCIONES SE ENCUENTRAN DISPONIBLES
EN EL CENTRO DE AUTOSERVICIO*